



## Merkblatt für die Benützung des Dorfplatzes

1. Platzreservationen, Terminkoordination	Präsidialabteilung Gemeindeverwaltung Pieterlen.
2. Übergabe / Übernahme	Präsidialabteilung Gemeindeverwaltung Pieterlen.
3. Wasseranschluss	Bürgergemeinde Pieterlen
4. Elektroanschluss	Energieversorgung (EvP) Pieterlen - Bauabteilung Gemeindeverwaltung Pieterlen.
5. Tarif	<ul style="list-style-type: none"><li>a <b>Gratis</b> - Einheimische Personen und Vereine bei Veranstaltungen ohne direkten kommerziellen Zusammenhang.</li><li>b <b>Fr. 50.--</b> - Gebühr für administrativen Aufwand bei kommerziellen Anlässen und für auswärtige Gesuchsteller.</li><li>c <b>Nach Aufwand</b> - zusätzliche Dienstleistungen wie Wasser, Strom, Reinigung, Absperrungen, Widerinstandstellung, Reparaturen etc.</li></ul>
6. Fahrverbot	Das Gelände „Dorfplatz“ darf nicht mit Fahrzeugen und/oder Anhängern befahren werden (Ausnahme: Parkplatz und BEKB-Standort)
7. Natursteinplatten	Die Natursteinplatten <u>müssen zwingend</u> vor Verschmutzung durch das Grillieren (Fett, Kohlenstaub, Asche), das Abbrennen von Finnenkerzen etc. geschützt werden. Dazu <u>müssen</u> Bleche oder andere geeignete Schutzmassnahmen ergriffen und verwendet werden.
8. Orientierung der Nachbarschaft	Ist Sache des Veranstalters.
9. Abschluss von Versicherungen	Ist Sache des Veranstalters.
10. Bewilligungen	<ul style="list-style-type: none"><li>a Für jede Benützung des Dorfplatzes und des Turms ist eine Bewilligung der Präsidialabteilung der Gemeindeverwaltung Pieterlen notwendig (Gesuchsformular erhältlich bei: Präsidialabteilung und Bürgergemeindeverwaltung).</li><li>b Das Einholen der übrigen Bewilligungen, für die Gastwirtschaft, Tombola, Lotto u.ä. ist Sache des Veranstalters (Die entsprechenden Formulare sind bei der Präsidialabteilung Gemeindeverwaltung erhältlich).</li><li>c Bei Musik-, Film- und ähnlichen Veranstaltungen sind die gesetzlichen Bestimmungen der Lärmverordnung des Kantons Bern massgebend.</li></ul>



<b>11. Reinigung</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a Für die Widerinstandstellung des ursprünglichen Zustandes und die Reinigung des Dorfplatzes nach der Veranstaltung ist der Veranstalter verantwortlich.</li><li>b Der Winterdienst ist nur auf den asphaltierten Flächen (Trottoir) und dem Parkplatz gewährleistet.</li><li>c Die Kehrrichtentsorgung bei/nach Veranstaltungen ist Sache des Veranstalters.</li></ul>
<b>12. Ordnung und Sicherheit</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a Für die Ordnung und die Sicherheit der Besucher ist der Veranstalter verantwortlich.</li><li>b Ausserhalb der Veranstaltungen (z.B. massive Nachruhestörung - Radau) ist die Kantonspolizei zu verständigen unter Tel. 032 653 78 41.</li></ul>
<b>13. Nutzung Turm (als Werbefläche)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Die Flächen am Turm werden dem Veranstalter gratis zur Verfügung gestellt.</li><li>▪ Es wird nur Werbung für Vereins-, Gemeindeanlässe und übrige Veranstaltungen, welche in Pieterlen stattfinden, bewilligt.</li><li>▪ Der Veranstalter muss die notwendigen Beschriftungen selber erstellen.</li><li>▪ Die Art der Beschriftung ist dem Veranstalter frei gestellt.</li><li>▪ Die verfügbare Fläche beträgt <b>153 x 153 cm</b>. In jeder Ecke ist eine Öse mit <b>8 mm Durchmesser</b> für die Befestigung notwendig. Der Ösenabstand (Loch-Loch) beträgt <b>147,5 cm</b>.</li><li>▪ <b>Die Flächen in der obersten Etage des Turms dürfen nicht benützt werden.</b> Die Werbung darf nur in der mittleren und der untersten Etage angebracht werden.</li><li>▪ Aus Sicherheitsgründen erfolgt die Montage und Demontage in Zusammenarbeit mit dem Werkhof Pieterlen. Vor der Anbringung ist eine rechtzeitige Terminabsprache mit der Bauabteilung Pieterlen notwendig.</li></ul>
<b>Empfehlung zur Bestellung von Fahnen</b>	Synthetische Fahnen (Grösse und Konfektion siehe oben) können bezogen werden bei: Heimgartner Fahnen AG, Wil SG Tel. 071 914 84 84 www.heimgartner.com

### Kontaktstellen:

Präsidialabteilung Gemeindeverwaltung Pieterlen  
Tel. 032 376 01 70  
E-Mail: [info@pieterlen.ch](mailto:info@pieterlen.ch)

Bürgergemeindeverwaltung Pieterlen  
Tel. 032 377 24 53  
E-Mail: [info@bg-pieterlen.ch](mailto:info@bg-pieterlen.ch)